



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧЕРТАНОВО СЕВЕРНОЕ  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

*10 декабря 2024 № 20-01-03-78*

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве на 2025-2027 годы**

В целях усовершенствования антикоррупционной работы в органах местного самоуправления муниципального округа Чертаново Северное в рамках обеспечения реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Закона города Москвы от 17 декабря 2014 года № 64 "О мерах по противодействию коррупции в городе Москве" Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве решил:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве на 2025-2027 годы (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании "Московский муниципальный вестник".

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования - муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве Андрееву С.А.

**Глава внутригородского  
муниципального образования -  
муниципального округа  
Чертаново Северное в городе Москве**

**С.А.Андреева**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования - муниципального  
округа Чертаново Северное в  
городе Москве  
от « 10 » декабря 2024 года  
№ УС-01-03-78

**План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве на 2025-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Осуществление мониторинга антикоррупционного законодательства с целью приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве (далее - руководитель аппарата Совета депутатов) , начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
2	Разработка административных регламентов оказания муниципальных услуг, внесение изменений в действующие регламенты оказания муниципальных услуг	по мере необходимости	Руководитель аппарата Совета депутатов, начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
3	Осуществление контроля за оказанием муниципальных услуг	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов
4	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления	постоянно	Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
5	Размещение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления	постоянно	Начальник отдела по кадровым и организационным

	на сайте внутригородского муниципального образования - муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве (далее - сайт муниципального округа) для проведения антикоррупционной экспертизы независимыми экспертами		вопросам
6	Обобщение практики проведения независимой антикоррупционной экспертизы	постоянно	Начальник отдела по кадровым и организационным вопросам
7	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	в соответствии с Положением о Комиссии	Председатель Комиссии
8	Проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	в соответствии с Положением о комиссии	Председатель Комиссии
9	Представление ежегодного отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции Совету депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве (далее - Совет депутатов)	до 1 февраля года, следующего за отчетным	Председатель Комиссии, руководитель аппарата Совета депутатов
10	Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов
11	Подготовка Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве на следующий год	до 10 декабря очередного года	Комиссия по противодействию коррупции
12	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	2 раза в год	Руководитель аппарата Совета депутатов

13	Доведение до муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, требований нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов
14	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Чертаново Северное в городе Москве (далее - аппарат Совета депутатов)	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов
15	Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, для предотвращения коррупционных правонарушений	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов
16	Контроль за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов
17	Организация контроля за эффективным расходованием бюджетных средств в целях минимизации коррупционных рисков	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов
18	Организация обучения муниципальных служащих по программам противодействия коррупции	по мере необходимости	Руководитель аппарата Совета депутатов
19	Предоставление в Главное управление Минюста России по Москве посредством почтовой и электронной связи (otd.zakon@mail.ru) сведений о результатах рассмотрения поступивших заключений по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы	по мере необходимости	Руководитель аппарата Совета депутатов
20	Обеспечение взаимодействия с	постоянно	Начальник отдела по

	органами государственной власти и местного самоуправления, иными государственными органами и организациями по вопросам противодействия коррупции в администрации		кадровым и организационным вопросам
21	Проведение анализа должностных инструкций муниципальных служащих аппарата Совета депутатов на соответствие в связи с изменением структуры аппарата Совета депутатов	1 квартал 2025г.	Отдел по кадровым и организационным вопросам
22	Проведение заседаний Комиссии Совета депутатов по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	по мере необходимости	Председатель Комиссии Совета депутатов
23	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в РФ", статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. N 50 "О муниципальной службе в городе Москве"	по мере необходимости	Руководитель аппарата Совета депутатов
24	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы, за исключением сведений, представляемых гражданином, претендующим на замещение должности (замещающим должность) руководителя аппарата Совета депутатов	при наличии оснований для проверок	Руководитель аппарата Совета депутатов, отдел по кадровым и организационным вопросам
25	Обработка общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной	при наличии оснований для проверок	Руководитель аппарата Совета депутатов, отдел по кадровым и организационным

	службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также проверка достоверности и полноты сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать		вопросам
26	Размещение на сайте муниципального округа сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, депутатов Совета депутатов и членов их семей (супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)	май	Отдел по кадровым и организационным вопросам
27	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости	по мере необходимости	Руководитель аппарата Совета депутатов
28	Формирование у муниципальных служащих негативного отношения к коррупционному поведению	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов
29	Рассмотрение уведомлений о случаях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений	при поступлении уведомлений	Руководитель аппарата Совета депутатов
30	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том	постоянно	Отдел по кадровым и организационным вопросам

	числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		
31	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов, отдел по кадровым и организационным вопросам
32	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Руководитель аппарата Совета депутатов, отдел по кадровым и организационным вопросам
33	Проведение комплекса разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	ежеквартально	Руководитель аппарата Совета депутатов
34	Рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции муниципального управления	при поступлении обращений	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

	данной организацией входили в должные обязанности муниципального служащего		
35	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими аппарата Совета депутатов обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов
36	Рассмотрение заявлений муниципальных служащих аппарата Совета депутатов (руководителя аппарата Совета депутатов) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией	при поступлении заявлений	Глава муниципального округа, руководитель аппарата Совета депутатов
37	Проведение анализа соблюдения законодательства о получении подарков отдельными категориями лиц	по мере необходимости	Руководитель аппарата Совета депутатов
38	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов
39	Проведение мониторинга нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок	постоянно	Председатель, секретарь Единой комиссии по размещению заказа
40	Планирование закупок для муниципальных нужд, в том числе у субъектов малого предпринимательства	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов, отдел по финансовым и экономическим вопросам
41	Обеспечение выполнения плана - графика закупок	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов, отдел по финансовым и экономическим вопросам
42	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" извещений,	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов, отдел по финансовым и экономическим вопросам



	документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения		
43	Определение нормативов затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов	в течение года	Отдел по финансовым и экономическим вопросам
44	Реализация Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"	постоянно	Отдел по кадровым и организационным вопросам
45	Размещение на сайте муниципального округа нормативных правовых актов, затрагивающих интересы жителей, информации о порядке и условиях оказания муниципальных услуг населению	постоянно	Отдел по кадровым и организационным вопросам
46	Публикация в средствах массовой информации нормативных правовых актов, затрагивающих интересы жителей	постоянно	Отдел по кадровым и организационным вопросам
47	Информирование жителей о мерах, принимаемых во внутригородском муниципальном образовании - муниципальном округе Чертаново Северное в городе Москве по противодействию коррупции, через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов Отдел по кадровым и организационным вопросам
48	Придание гласности фактов коррупции, подтвержденных вступившими в законную силу приговорами суда, и публикация их в средствах массовой информации, на сайте муниципального округа	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов Отдел по кадровым и организационным вопросам
49	Осуществление "обратной связи" с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Чертаново Северное, в том числе с использованием сайта муниципального округа	постоянно	Руководитель аппарата Совета депутатов Отдел по кадровым и организационным вопросам

50	Поддержание в актуальном состоянии раздела "Противодействие коррупции" на сайте муниципального округа	постоянно	Отдел по кадровым и организационным вопросам
----	---	-----------	--

